

Zarządzenie Nr 6/2020
Dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury nr 1 w Bytomiu
z dnia 1.09.2020 r.

**w sprawie wewnętrznych procedur bezpieczeństwa na terenie
Placówki w okresie funkcjonowania placówki z powodu Covid19**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12.08. 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz wytycznych GIS, MZ i MEN.

Dyrektor MDK 1 w Bytomiu w okresie funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19 wprowadza wewnętrzne procedury bezpieczeństwa na terenie placówki od 1 września 2020r. ze względu na przywrócenie zajęć.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY NR 1 W BYTOMIU

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12.08.2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz wytycznych GIS MZ i MEN.

§ 1

PROCEDURY DOT. ORGANIZACJI ZAJĘĆ

1. Na teren placówki wstęp mają tylko osoby, których obecność jest konieczna do zapewnienia realizacji zajęć./ kadra pedagogiczna, niepedagogiczna, obsługa.
2. Do placówki może uczęszczać wychowanek bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
3. Wychowankowie mogą być przyprowadzani do placówki i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach.
4. Na zajęcia uczniowie / określone grupy/ przychodzą tylko w wyznaczonych godzinach. W przypadku niemożności przybycia na zajęcia uczeń/ rodzic powiadamia o tym fakcie placówkę.
5. Nauczyciel tworzy małe grupy w zależności od wielkości sali.
6. Pracownie, które nie mają przydzielonych stanowisk pracy (teatr, taniec, akademia Przedszkolaka, Rytmika, itp.) prowadzący tak organizuje zajęcia, aby zminimalizować ryzyko kontaktu.
7. Nauczyciel informuje uczniów o obowiązujących zasadach przebywania na terenie MDK.
8. W zajęciach uczestniczą wyłącznie zapisani wychowankowie po uprzednim wypełnieniu i podpisaniu „Karty uczestnika zajęć”.

9. Z sali, w której przebywa grupa, usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.), instrumenty muzyczne, materiały plastyczne oraz pomoce dydaktyczne wykorzystywane podczas zajęć są regularnie czyszczone lub dezynfekowane.
10. Wychowanek posiada własne przybory, które w czasie zajęć mogą znajdować się przy nim (w plecaku, na stoliku). Uczestnicy nie wymieniają się przyborami między sobą.
11. Wychowanek nie powinien zabierać ze sobą do MDK niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.
12. W przestrzeni wspólnej odległości pomiędzy osobami powinna wynosić min. 1,5 m.
13. Przed i po zajęciach wychowankowie nie gromadzą się w większych skupiskach na korytarzach i zachowują odpowiedni dystans od siebie.
14. Na terenie placówki regularnie wietrzone są sale, części wspólne (korytarze) - co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
15. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w MDK nr 1 w czasie trwania epidemii COVID 19 oraz dostarczyć stosowne oświadczenia i zgody – załącznik nr 1

§ 2

PROCEDURY DOT. ORGANIZOWANIA ZAJĘĆ W OBIEKTACH SPORTOWYCH

1. Zajęcia prowadzone są w salach gimnastycznych, na boiskach szkolnych oraz w salach lekcyjnych (brydż, szachy) przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu między nimi.
2. Podłoga, stoły, krzesła, sprzęt sportowy będą regularnie czyszczone z użyciem detergentu lub dezynfekowane po każdym dniu zajęć (w miarę możliwości - sprzęt szermierczy, piłki, inne przybory sportowe po każdej grupie ćwiczących)
3. Zajęcia będą prowadzone w ten sposób, aby ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczestnikami.
4. Uczestnicy zajęć wchodzący do obiektu sportowego, sal zajęć mają obowiązek dezynfekcji rąk oraz poruszania się w częściach wspólnych obiektów w maseczkach lub przyłbicach zasłaniających usta i nos
5. W szatniach uczestnicy zajęć mają obowiązek przebywania w maseczkach lub przyłbicach i w ilości zapewniającej zachowanie dystansu min 1,5 metra
W przypadku dużej liczby uczestników (nie zapewniającej zachowanie dystansu) do szatni będą wchodzić mniejszymi grupami.
6. Rekomendowane jest systematyczne odkażanie rąk w trakcie zajęć np. w czasie przerw wypoczynkowych, obowiązkowo po kontakcie ze sprzętem sportowym piłki, szpady, itp.
7. Konieczna jest rezygnacja z uпрzejmości polegających na podaniu sobie rąk przy powitaniu i pożegnaniu, po walkach , meczach czy kolejnych rundach.

§ 3

PROCEDURY KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY NR 1 W BYTOMIU

1. Czytelnicy mogą korzystać z biblioteki MDK nr 1 celem dokonania zwrotu wypożyczonych książek.
2. Zawieszona zostaje możliwość wypożyczania książek oraz korzystania z czytelni.
3. Czytelnicy zobowiązani są do zdezynfekowania rąk przy wejściu do pomieszczeń biblioteki lub stosować jednorazowe rękawiczki.
4. W pomieszczeniu biblioteki zabrania się korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń aktywowanych dotykiem.
5. W celu zminimalizowania możliwości zarażenia wirusem w punkcie obsługi czytelnika może przebywać jedna osoba.
6. W przypadku większej liczby osób przebywających w bibliotece, powinny one oczekiwać na korytarzu w bezpiecznej odległości 1,5-2 m.
7. Zbiory biblioteczne odbiera wyłącznie bibliotekarz.
8. Wszystkie książki zwrócone przez czytelników są oznakowane datą zwrotu, odłożone w odrębne miejsce oraz poddane 2-dniowej kwarantannie.
9. Po przyjęciu książek od użytkownika należy każdorazowo zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
10. W czasie przerwy w bezpośredniej obsłudze użytkowników bibliotekarze prowadzą prace porządkowe takie jak: wietrzenie pomieszczenia biblioteki, przecieranie powierzchni płaskich, klawiatur, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.
11. Po zakończeniu obsługi czytelników – na koniec dnia – pracownicy dezynfekują środkami zapewnionymi przez placówkę powierzchnie płaskie i sprzęty w pomieszczeniu biblioteki i zapleczu.

§ 4

PROCEDURY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY NR 1 W BYTOMIU

1. Rodzice/Opiekunowie dzieci przyprawdzanych do placówki muszą stosować się do zasad reżimu sanitarnego obowiązującego w placówce.
2. Do placówki przyjmowane są tylko i wyłącznie dzieci zdrowe, bez jakichkolwiek objawów świadczących o infekcji/chorobie zakaźnej (katar, kaszel, podwyższona temperatura, widoczne osłabienie, ospałość, manifestowane złe samopoczucie).
3. Środki do dezynfekcji rąk rozmieszczone są w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
4. Świetlica jest wietrzona (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
5. W obrębie świetlicy należy zachować reżim sanitarny i stosować się do zasad ustalonych przez dyrektora MDK. W przypadku konieczności wejścia na teren świetlicy Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do użycia środka dezynfekującego lub założenia rękawiczek ochronnych i założenia maseczki, osłaniającej usta i nos.

§ 5

PROCEDURY KORZYSTANIA Z ORGANIZOWANYCH IMPREZ MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY NR 1 W BYTOMIU

Zasady organizowania wydarzeń:

1. Dyrektor placówki powołuje koordynatora do spraw zdrowotnych.
2. Przy realizacji każdego wydarzenia zostaje tworzona lista osób obsługujących imprezę.
3. Wszyscy pracownicy obsługujący imprezę oraz personel sprzątający zostaje wyposażony w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
4. Zużyte środki ochrony osobistej należy wyrzucić do oznaczonych, dedykowanych do tego pojemników.
5. Harmonogram organizacji wydarzenia jest planowany w taki sposób, aby jak najmniejsza liczba osób pracowała w jednym czasie w jednym miejscu.
6. Uczestnik imprezy ma obowiązek:
 - samodzielnie wyposażyć siebie w środki ochrony osobistej;
 - dezynfekowania rąk w wyznaczonych do tego miejscach przy wejściu i wyjściu z terenu wydarzenia;
 - złożenia obowiązkowego, pisemnego oświadczenia przy wejściu na imprezę o stanie swojego zdrowia oraz podanie informacji czy przebywa na kwarantannie lub jest objęty nadzorem epidemiologicznym;
 - wyrażenia zgody na przekazanie danych osobowych do PSS-E w Bytomiu oraz GIS na wypadek wykrycia zakażenia u osoby biorącej udział w wydarzeniu;
 - stosowania się do zasad reżimu sanitarnego oraz poleceń obsługi imprezy;
 - przestrzegania zapisów Wewnętrznych Procedur Bezpieczeństwa.

Zasady pracy artystycznej i wykonawczej.

1. Wszyscy występujący zobowiązani są do wypełnienia oświadczenia na temat swojego stanu zdrowia w momencie rozpoczęcia prac nad wydarzeniem.
2. W pierwszej kolejności realizowane są wydarzenia artystyczne w obsadzie kameralnej, z możliwością przeprowadzenia prób z zachowaniem dystansu społecznego tam, gdzie jest to możliwe.
3. W miarę potrzeb i możliwości zostanie ograniczone usadzenia pełnego składu orkiestry w kanale orkiestrowym.
4. Regularnej dezynfekcji poddawane będą powierzchnie używane przez artystów, włącznie z dekoracjami i rekwizytami, z którymi mają bezpośredni kontakt.
5. Ubieranie i rozbieranie kostiumów może odbywać się tam, gdzie jest to możliwe. Po zdjęciu kostium powinien być włożony do worka foliowego i następnie oddany do prania.

Zasady organizacji widowni

1. Udział widzów w imprezie jest dopuszczalny pod warunkiem zakrywania przez nich ust i nosa.
2. Widzom udostępniana na widowni nie więcej niż połowa liczby miejsc. Rzędy powinny być zajmowane naprzemiennie, z zachowaniem jednego wolnego miejsca między widzami. Obowiązek zachowania jednego wolnego miejsca między widzami nie dotyczy widza, który:
 - uczestniczy w pokazie z dzieckiem do ukończenia 13. roku życia,
 - jest osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie.
3. Osoby oczekujące na wejście na teren imprezy obowiązują zachowanie dystansu 2 metrów.
4. W obiektach gdzie jest to możliwe nastąpić podział publiczności na sekcje wpuszczane w odpowiednich odstępach czasowych;
5. Rozejście się publiczności może nastąpić grupami, w zależności od ilości wyjść z zachowaniem pierwszeństwa wyjścia dla osób starszych.
6. Strefa widowni stojącej może zostać oznaczona w celu umożliwienia zachowania dystansu społecznego.

Dodatkowe procedury dla imprez plenerowych.

1. Uczestnicy mają obowiązek zachowania 2-metrowej odległości między sobą.
2. Organizator zapewnia regularną dezynfekcję powierzchni płaskich.
3. Teren widowni zostanie oddzielony i zaznaczony (aby uniemożliwić mieszanie się publiczności z osobami postronnymi, np. spacerowiczami).

§ 6

PROCEDURY DOTYCZĄCE PORUSZANIA SIĘ NA TERENIE PLACÓWKI

1. Nauczyciele i inni pracownicy placówki powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni MDK, wynoszący min. 1,5 m.
2. Po wejściu do budynku należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
- 3 . Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej placówki zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników MDK min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
4. Do placówki może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. W zajęciach nie mogą uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.
5. Uczniowie do placówki są przyprawadzani/odbierani przez osoby zdrowe. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprawadzać dziecka do placówki.
6. W przypadku przybycia ucznia na zajęcia oraz konsultacje z Nauczycielami rodzic wyraża zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka/ zaraz przy wejściu do budynku MDK 1/.
7. Zobowiązuje się rodziców uczniów do zapewnienia szybkiej komunikacji / kontakt telefoniczny/ z rodzicami/opiekunami ucznia -w przypadku jego złego samopoczucia na terenie placówki.
8. Jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby, zostaje odizolowane od innych uczniów z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób oraz niezwłocznie zostają powiadomieni rodzice/opiekunowi.
9. W przypadku nie pojawienia się rodziców pracownicy zobowiązani są do przestrzegania zaleceń wydanych przez stację sanitarno- epidemiologiczną.
10. Jeśli rodzice odmawiają współpracy lub /oraz MDK wyczerpie dostępne dla siebie metody działań należy podjąć kroki w pkt. 11.
11. Dalsze działanie leżą w kompetencji właściwych służb oddelegowanych do reagowania w sytuacji zakażenia korona wirusem.

§ 7

PROCEDURY DOT. WARUNKÓW SANITARNYCH NA TERENIE MDK 1

1. Osoba wchodząca do budynku placówki ma obowiązek zdezynfekowania rąk płynem dezynfekującym umieszczonym na ladzie przy wejściu /lub posiadać rękawiczki ochronne/, powinna mieć zakryte usta i nos oraz nie może przekraczać obowiązujących stref przebywania.
2. Osobom wchodzącym na teren placówki obowiązkowo mierzy się temperaturę.
3. Wszyscy pracownicy zaopatrzeni są w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.
4. Nauczyciele odpowiadają za dezynfekcję indywidualnych środków ochrony osobistej wielokrotnego użytku /przyłbic.
5. Wszyscy pracownicy /kadra pedagogiczna i niepedagogiczna/ przestrzegają zasad higieny :
 - a) higieny rąk (mycie i dezynfekcja),
 - b) higieny dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce),
 - c) stosowania środków ochrony osobistej (np. rękawiczek, maseczek itp.) oraz mycia i dezynfekcji rąk, w tym szczególnie:
 - przed i po kontakcie z dziećmi i młodzieżą,
 - po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem,
 - po usunięciu środków ochrony osobistej,
 - d) w miarę możliwości używanie osłony ust i nosa przez osoby prowadzące zajęcia oraz informowanie dzieci i młodzieży o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych,
 - e) przy czynnościach pielęgnacyjnych w stosunku do dzieci i młodzieży używanie odpowiednich środków ochrony indywidualnej.
 - f) zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do specjalnie przygotowanego i oznaczonego pojemnika znajdującego się na terenie placówki.
6. Uczniowie mają obowiązek regularnego mycia rąk wodą z mydłem.
7. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę, na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do placówki, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.

8 .Nauczyciele Informują dzieci i młodzieży o ryzyku, jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny oraz przekazywanie wskazówek Głównego Inspektora Sanitarnego w powyższym zakresie.

9. Pracownicy obsługi regularnie dezynfekują często używane powierzchnie użytkowe oraz wyposażenie wykorzystywane do zajęć. W szczególności powierzchnie wspólne, np.: klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzeseł, powierzchnie dotykowe np.: biurka i stoliki/ławki, klawiatury i myszki, włączniki świateł.

10. Po zakończeniu zajęć nauczyciel dezynfekuje wyposażenie Sali.

11. Zaleca się wietrzenie przed i po zajęciach.

§ 8

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19 U DZIECKA

1. W MDK wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenia to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk.
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u uczestnika zajęć (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar, wymioty, biegunka, nieswoista wysypka na skórze, zapalenie spojówek, , utrata smaku lub zapachu) uczestnik zajęć jest niezwłocznie izolowany od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie – izolatorium.
3. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką pracownika MDK z zapewnieniem minimum 2m odległości, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko z placówki.
4. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba powiadamia niezwłocznie drogą telefoniczną:
 - rodziców dziecka,
 - Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Bytomiu,
 - organ prowadzący,
 - organ sprawujący nadzór pedagogiczny i stosuje się do ściśle do wydanych poleceń i instrukcji.
5. Rodzic jest zobowiązany do odebrania dziecka z placówki niezwłocznie.
6. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
7. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 9

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PRACOWNIKA PLACÓWKI

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy- odizolować od pracowników i uczniów. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup uczniów, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
3. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez inspektorat sanitarny.
4. Zaleca się przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów, w tym do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
5. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek*. 6. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Załącznik nr 1

DEKLARACJA PEŁNOLETNIEGO UCZESTNIKA ZAJĘĆ I WYDARZEŃ ORGANIZOWANYCH PRZEZ MDK nr 1 W BYTOMIU

Ja, niżej podpisana/podpisany

.....

....., nr tel. imię i nazwisko uczestnika zajęć
oświadczam, co następuje:

1. Zostałem/am poinformowany i zapoznałem/łam się z Wewnętrznymi Procedurami Bezpieczeństwa MDK nr 1 w Bytomiu oraz Klauzulą Informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych MDK.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących Procedur Bezpieczeństwa MDK nr 1, przede wszystkim uczestniczenia w zajęciach zorganizowanych przez ww. placówkę tylko w przypadku braku jakichkolwiek symptomów chorobowych, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała.
3. Przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę, iż w chwili widocznych u mnie oznak choroby, a także jeżeli kontrolne sprawdzenie temperatury ciała wykaże wartości powyżej 37 stopni, w drodze jednostronnej decyzji nie zostanę w danym dniu przyjęty/a do placówki i będę mógł/mogła do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.
4. Wyrażam zgodę na kontrolny pomiar temperatury ciała przez pracownika placówki z użyciem bezdotykowego termometru. Przyjmuję do wiadomości, że placówka zaleca, aby regularnie monitorować temperaturę ciała i dokonywać jej sprawdzenia, min.:
 - 1) przy wejściu do placówki,
 - 2) w razie zaobserwowania niepokojących objawów zdrowotnych.
5. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.
6. Nie miałem/am kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Mój stan zdrowia jest dobry, nie przejawiam żadnych oznak chorobowych, np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.
7. Jestem świadom/świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne przebywanie w MDK nr 1 w Bytomiu w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.
8. Zostałem/am poinformowany/a o ryzyku, na jakie jestem narażony/na zarówno ja, jak i moja rodzina.
9. Mimo wprowadzonych w MDK obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19.10. W przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w MDK nr 1 w Bytomiu lub na terenie wydarzenia organizowanego przez ww. placówkę u mnie, pracowników lub innych uczestników – zdaję sobie sprawę, iż zarówno ja, moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostaniemy skierowani na kwarantannę.
11. Nie jestem/jestem (niewłaściwie skreślić) uczulone/a na wszelkie środki dezynfekujące.

12. W sytuacji mojego zarażenia się na terenie placówki nie będę wnosił/ła skarg, zażaleń, pretensji do dyrektora MDK nr 1 w Bytomiu, będąc całkowicie świadom/świadoma zagrożenia epidemiologicznego wynikającego z panującej obecnie pandemii.

13. Wyrażam zgodę na podanie mojego imienia, nazwiska oraz numeru telefonu w celu zapobiegania rozprzestrzenianiu się epidemii COVID-19 oraz przekazanie tych danych PSS-E w Bytomiu oraz do GIS. Dane te będą przechowywane przez okres 10 dni od daty imprezy.

14. *Wyrażam zgodę na przetwarzanie wpisanych przeze mnie w formularzu danych osobowych w celu realizacji obowiązków ustawowych ciążących na MDK nr 1 w Bytomiu, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000). Jednocześnie oświadczam, iż dane podałem dobrowolnie i zgodnie z art. 13 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) zostałem poinformowany o: danych kontaktowych Administratora Danych; celu i podstawie prawnej przetwarzania danych; prawie do cofnięcia zgody na przetwarzanie; kryteriach ustalania okresu przez który dane osobowe będą przechowywane; prawie dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych; prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz braku zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.*

.....
data i czytelny uczestnika zajęć

DEKLARACJA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNERGO UCZESTNIKA ZAJĘĆ I WYDARZEŃ ORGANIZOWANYCH PRZEZ MDK nr 1 W BYTOMIU

Ja, niżej podpisana/podpisany

.....

....., nr tel.

imię i nazwisko uczestnika zajęć

oświadczam, co następuje:

1. Zostałem/am poinformowany i zapoznałem/łam się z Wewnętrznymi Procedurami Bezpieczeństwa Młodzieżowego Domu Kultury na 1 w Bytomiu oraz Klauzulą Informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych MDK.

2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących Procedur Bezpieczeństwa MDK 1, przede wszystkim:

-przyrowadzania do MDK lub na miejsce wydarzenia organizowanego przez placówkę tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała,

-natychmiastowego odebrania dziecka z placówki w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych, które wystąpiły w czasie pobytu w placówce.

3. Przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę, iż w chwili widocznych oznak choroby mojego dziecka/ podopiecznego, a także jeżeli kontrolne sprawdzenie temperatury ciała wykaże wartości powyżej 37 stopni, w drodze jednostronnej decyzji dziecko/podopieczny nie zostanie w danym dniu przyjęty/a do placówki i będzie mogła/mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.

4. Wyrażam zgodę na kontrolny pomiar temperatury ciała przez pracownika placówki zużyciem bezdotykowego termometru. Przyjmuję do wiadomości, że placówka zaleca, aby regularnie monitorować temperaturę ciała i dokonywać jej sprawdzenia co najmniej dwa razy dziennie, min.:

1) przy wejściu i wyjściu z placówki,

2) w razie zaobserwowania niepokojących objawów zdrowotnych.

5. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

6. Dziecko/podopieczny nie miało/miał kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka/podopiecznego jest dobry, nie przejawia żadnych oznak chorobowych.

7. Jestem świadom/świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne postanie dziecka/podopiecznego do MDK nr 1 w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

8. Zostałem/AM poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i mojej rodziny.

9. Mimo wprowadzonych w MDK obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19.

10. W przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w MDK nr 1 w Bytomiu lub na terenie wydarzenia organizowanego przez ww. placówkę u pracowników, innych uczestników – zdaję sobie sprawę, iż zarówno moje dziecko/podopieczny, ja, moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostaniemy skierowani na kwarantannę.

11. Moje dziecko/podopieczny nie jest/jest (niewłaściwe skreślić) uczulone/y na wszelkie środki dezynfekujące.

12. W sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił/ła skarg, zażaleń, pretensji do dyrektora MDK nr 1, będąc całkowicie świadom/świadoma zagrożenia epidemiologicznego wynikającego z panującej obecnie pandemii.

13. Wyrażam zgodę na podanie mojego imienia, nazwiska oraz numeru telefonu w celu zapobiegania rozprzestrzenianiu się epidemii COVID-19 oraz przekazanie tych danych PSS-E w Bytomiu oraz do GIS. Dane te będą przechowywane przez okres 10 dni od daty imprezy.

14. Wyrażam zgodę na przetwarzanie wpisanych przeze mnie w formularzu danych osobowych w celu realizacji obowiązków ustawowych ciążyących na MDK nr 1 w Bytomiu, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000). Jednocześnie oświadczam, iż dane podałem dobrowolnie i zgodnie z art. 13 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) zostałem poinformowany o: danych kontaktowych Administratora Danych; celu i podstawie prawnej przetwarzania danych; prawie do cofnięcia zgody na przetwarzanie; kryteriach ustalania okresu przez który dane osobowe będą przechowywane; prawie dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych; prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz braku zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego
uczestnika zajęć

Jak skutecznie dezynfekować ręce?

Użyj środka do dezynfekcji rąk,
który zawiera co najmniej 60% alkoholu.

Czas trwania:
do wyschnięcia
dłoni



1 Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone



5 Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie



2 Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię



6 Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie



3 Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie



7 Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie



4 Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni



8 Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane

Ministerstwo Zdrowia



Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć maseczkę



- 

1 Przed nałożeniem maski **umyj ręce mydłem i wodą** lub **płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu**
- 

2 **Zakryj usta i nos maską** i upewnij się, że między twarzą a maską **nie ma żadnych przerw**
- 

3 **Unikaj dotykania maski podczas jej używania;** jeśli to zrobisz, umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu
- 

4 **Wymień maskę na nową, gdy tylko będzie wilgotna,** nie używaj ponownie masek jednorazowych
- 

5 **Aby zdjąć maskę - chwyć ją od tyłu za wiązanie** (nie dotykaj przodu maski!)
- 

6 **Wyrzuć maseczkę do zamykanego pojemnika;** umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu



Nie wrzucaj maseczki do toalety!


Ministerstwo Zdrowia





Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć rękawice



Przed nałożeniem na dłonie rękawic **dokładnie umyj ręce wodą z mydłem** przez minimum 20 sekund

ZAKŁADANIE:



1

Wymij rękawicę z opakowania



2

Uchwycić ją w miejscu, w którym powinien znajdować się nadgarstek i płynnym ruchem wsunąć ją na dłoń



3

Natóż pierwszą rękawicę



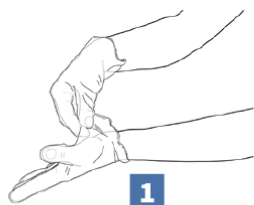
4

Drugą rękawicę wymij gołą dłonią



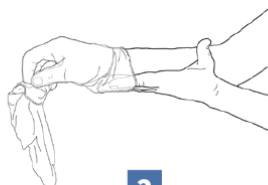
5

Odwiń zewnętrzną powierzchnię nakładanej rękawicy zgiętymi palcami dłoni w rękawicy i natóż na drugą rękę



1

Złap palcami jedną rękawicę na wysokości nadgarstka i ściągnij ją wywracając rękawicę wewnętrzną stroną na wierzch



2

Trzymaj zdjętą rękawicę w ręce w rękawiczce i ruchem ślizgowym włóż palce gołej ręki między rękawicę a nadgarstek. Zdejmij drugą rękawicę zdejmując ją wzdłuż dłoni, a następnie naciągnij na trzymaną w palcach rękawicę



3

Wrzuć zdjęte rękawice do kosza

ZDJEMOWANIE:



Nie wrzucaj rękawiczek do toalety!



Nie dotykaj twarzy w rękawiczkach!


Ministerstwo Zdrowia



PRZEPISY KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązują w Młodzieżowym Domu Kultury w Bytomiu od dnia 1.09.2020r. do czasu ich odwołania.
2. Wszyscy, których ta procedura dotyczy zobowiązani są do bezwzględnego jej przestrzegania i stosowania.
3. Procedury mogą ulec aktualizacji.